



A DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT / DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE

Table with 3 columns: NOM / NOMBRE, COGNOMS / APELLIDOS, DNI / NIF / NIE

B DECLARACIÓ RESPONSABLE / DECLARACIÓN RESPONSABLE

Les persones sotasignants, que són les que conformen la unitat de convivència, DECLAREN sota la seua responsabilitat:
- Que d'acord amb el que es disposa en l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de 2015 del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques...

Las personas abajo firmantes, que son las que conforman la unidad de convivencia DECLARAN bajo su responsabilidad:
- Que de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre de 2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas...

_____, ____ d _____ de _____

Table with 4 columns: NOM DEL SOLICITANT, COGNOMS DEL SOLICITANT, DNI/NIE, SIGNATURA / FIRMA

RESTA D'UNITAT CONVIVÈNCIA / RESTO DE UNIDAD CONVIVENCIA

Table with 4 columns: NOM / NOMBRE, COGNOMS / APELLIDOS, DNI/NIE, SIGNATURA / FIRMA

NOTA: Omplir amb les dades de les persones de la unitat de convivència. Només han de signar els majors de 16 anys.



B DECLARACIÓ RESPONSABLE / DECLARACIÓN RESPONSABLE (cont.)

**Omplir únicament en el cas que no aporte tota la documentació juntament amb la sol·licitud.
Cumplimentar únicamente en el caso de que no aporte toda la documentación junto con la solicitud.**

La persona signant declara sota la seua responsabilitat:
- Que no pot aportar algun dels documents requerits en la convocatòria que s'indiquen a continuació. Així mateix, es justifiquen els motius que n'impedeixen la presentació.

*La persona abajo firmante declara bajo su responsabilidad:
- Que no puede aportar alguno de los documentos requeridos en la convocatoria que se indican seguidamente, asimismo, se justifica los motivos que impiden su presentación.*

Tals documents hauran de ser aportats pels qui sol·liciten l'ajuda en el termini màxim de deu dies des que va presentar la sol·licitud de l'ajuda en la mateixa forma en què es va formular la sol·licitud. Transcorregut el mencionat termini sense aportar la documentació, es considerarà desistit de la seua sol·licitud, després de la resolució que haurà de ser dictada en els termes previstos en l'article 21 i 68 de la Llei 39/2015.

Tales documentos deberán ser aportados por quienes soliciten la ayuda en el plazo máximo de diez días desde que presentó la solicitud de la ayuda en la misma forma en que se formuló la solicitud. Transcurrido el citado plazo sin aportar la documentación se le tendrá por desistido de su solicitud, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 21 y 68 de la Ley 39/2015.

C CONSULTA INTERACTIVA / CONSULTA INTERACTIVA

**Documentació que consultarà l'Administració directament (haurà d'aportar-se si marqueu que NO s'autoritza la consulta):
Documentación que consultará la Administración directamente (se deberá aportar si se marca que NO se autoriza la consulta):**

D'acord amb el que es disposa en l'article 28 de Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en absència d'oposició expressa per part de la persona interessada i de les que conformen la unitat de convivència que signen en l'apartat B d'aquest formulari, l'òrgan gestor del procediment estarà autoritzat per a obtenir directament les dades dels documents elaborats per qualsevol administració i que per a aquest procediment són els assenyalats a continuació.

En cas d'oposar-se al fet que l'òrgan gestor obtinga directament aquesta informació haurà de manifestar-ho a continuació, quedant obligat a aportar els documents corresponents en els termes exigits per les normes reguladores del procediment.

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28 de Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en ausencia de oposición expresa por parte de la persona interesada y de las que conforman la unidad de convivencia que firman en el apartado B de este formulario, el órgano gestor del procedimiento estará autorizado para obtener directamente los datos de los documentos elaborados por cualquier administración y que para este procedimiento son los señalados a continuación.

En caso de oponerse a que el órgano gestor obtenga directamente esta información deberá manifestarlo a continuación, quedando obligado a aportar los documentos correspondientes en los términos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento.

- NO autoritze l'obtenció de les dades d'identitat (aportar DNI o document equivalent en cas d'estrangers).
NO autorizo la obtención de los datos de identidad (aportar DNI o documento equivalente en caso de extranjeros).
- NO autoritze l'obtenció de les dades tributàries i patrimonials (aporteu certificat de l'AEAT i declaració de la renda)
NO autorizo la obtención de los datos tributarios y patrimoniales (aportar certificado de la AEAT)
- NO autoritze l'obtenció de les dades d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb la hisenda autonòmica (aporteu certificat)
NO autorizo la obtención de los datos de estar al corriente de las obligaciones tributarias con la hacienda autonómica (aportar certificado)
- NO autoritze l'obtenció de les dades d'estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social (aporteu certificat de la Seguretat Social)
NO autorizo la obtención de los datos de estar al corriente de las obligaciones con la Seguridad Social (aportar certificado de la Seg. Social)
- NO autoritze, en el seu cas, l'obtenció de les dades relatives al grau de discapacitat de les persones amb diversitat funcional (certificat de l'INSS o altra documentació que ho acredite).
NO autorizo, en su caso, la obtención de los datos relativos al grado de discapacidad de las personas con diversidad funcional (certificado del INSS u otra documentación que lo acredite).
- NO autoritze, en el seu cas, l'obtenció de les dades relatives a la condició de família monoparental (còpia del títol col·lectiu o carnet individual expedit segons el que estableix el Decret 19/2018, de 9 de març).
NO autorizo, en su caso, la obtención de los datos relativos a la condición de familia monoparental (copia del título colectivo o carné individual expedito según lo establecido en el Decreto 19/2018, de 9 de marzo).
- NO autoritze, en el seu cas, l'obtenció de les dades de família nombrosa (aporteu títol de família nombrosa).
NO autorizo, en su caso, la obtención de los datos de familia numerosa (aportar título de familia numerosa).
- No autoritze l'obtenció de les dades de residència.
No autorizo la obtención de los datos de residencia
- No autoritze, en el seu cas, l'obtenció de dades relatives a les prestacions i/o pensions reconegudes per l'INSS
No autorizo, en su caso, la obtención de los datos relativos a las prestaciones y/o pensiones reconocidas por el INSS
- No autoritze, en el seu cas, l'obtenció de les dades relatives a la titularitat o usdefruit d'algun habitatge en el territori espanyol.
No autorizo, en su caso, la obtención de los datos relativos a la titularidad o usufructo de alguna vivienda en el territorio español
- No autoritze, en el seu cas, l'obtenció de les dades relatives a la situació de desocupació
No autorizo, en su caso, la obtención de los datos relativos a la situación de desempleo

PROTECCIÓ DE DADES: De conformitat amb el Reglament general de protecció de dades, les dades de caràcter personal que ens proporcione seran tractades per la Generalitat per a tramitar la seua sol·licitud a l'empara de la Llei general de subvencions.

PROTECCIÓN DE DATOS: De conformidad con el Reglamento General de Protección de Datos, los datos de carácter personal que nos proporcione serán tratados por la Generalitat para tramitar su solicitud al amparo de la Ley General de Subvenciones.

Podrà exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oposició, supressió, portabilitat i limitació del tractament davant la conselleria que gestione la seua ajuda, així com reclamar, si escau, davant l'autoritat de control en matèria de protecció de dades, especialment quan no haja obtingut satisfacció en l'exercici dels seus drets. Visite l'enllaç següent per a més informació:
http://www.gva.es/downloads/publicados/PR/TEXTO_INFORMACION_ADICIONAL_V.pdf

Podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición, supresión, portabilidad y limitación del tratamiento ante la conselleria que gestione su ayuda, así como reclamar, en su caso, ante la autoridad de control en materia de protección de datos, especialmente cuando no haya obtenido satisfacción en el ejercicio de sus derechos. Visite el siguiente enlace para más información: http://www.gva.es/downloads/publicados/PR/TEXTO_INFORMACION_ADICIONAL.pdf